

Project Management

VII EDIZIONE

Corso di Alta Formazione



Università Cattolica del Sacro Cuore
Via Carducci 30 - Milano
29 aprile - 12 novembre 2011

DIREZIONE SCIENTIFICA:

Prof. Marco De Marco

*docente di Organizzazione dei Sistemi Informativi Aziendali
presso il Dipartimento dell'Economia e della Gestione Aziendale*

COORDINAMENTO SCIENTIFICO:

Ing. Ruggero Nocerino, PMP

Partner Adfor

In collaborazione con

adfor

Idee, persone, soluzioni

Presentazione

Nel vocabolario cinese la parola crisi è composta da due ideogrammi: il primo indica pericolo, il secondo opportunità.

Nel mercato globale dominato dall'imitazione non si può più competere solo sul versante dei prezzi (l'**oceano rosso** della concorrenza). Le aziende saranno protagoniste solo a patto di produrre innovazione entrando nell'**oceano blu** della leadership innovativa, con idee originali, che definiscono nuovi mercati e bisogni, dove non c'è (ancora) competizione. E quindi lì navigare solitari, fuori da modelli di comportamento imposti da altri, proponendo soluzioni innovative, invece di replicare modelli come "aziende karaoke" che si copiano a vicenda.

Occorre utilizzare le imperfezioni del mercato a proprio vantaggio, seducendo un consumatore che ha soddisfatto (*quasi*) completamente i bisogni fondamentali, proponendo una diversa qualità di bisogni e di paradigmi di mercato: Oceano Blu, Coda Lunga, Onda Anomala, Chaordic Marketing. solo per citare alcuni dei paradigmi di maggior successo.

Ma al contempo occorre lavorare al cambiamento con una gestione proattiva dei processi a suo supporto, uno dei principali ingredienti del successo e così garantendo capacità di evoluzione (spesso rivoluzione) senza trascurare la gestione corrente; il successo nel cambiamento starà allora non solo nel conoscere e padroneggiare le tecnologie abilitanti, ma anche nella capacità di trasformarle in servizi per il cliente per consentire all'azienda di continuare ad adempiere la sua missione in contesti sempre diversi.

Su quest'assunto - *governare i processi di cambiamento per conseguire i risultati attesi dalla direzione aziendale* – è stato ideato il corso di **Alta Formazione in Project Management**, riconoscendo nella gestione dei progetti (estesa a quella dei Programmi e del Portfolio), un tassello essenziale per un'efficace implementazione del cambiamento.

Obiettivo

Formare i partecipanti sulle componenti manageriali, organizzative e metodologiche necessarie per governare efficacemente Progetti e Programmi in armonia con i differenti contesti aziendali, presidiando i diversi aspetti (organizzativi, metodologici, gestionali, umani) implicati.

Queste esigenze saranno trattate nella cornice definita dalla Guida al **PMBOK** (Project Management Body of Knowledge) del **PMI** (Project Management Institute), oggi alla sua quarta edizione.

Destinatari

Persone con un'esperienza lavorativa nell'ambito della conduzione o nel coordinamento di progetti, e considerate "ad alto potenziale" dalle aziende di appartenenza.

L'opportunità consiste nel completare e arricchire l'esperienza acquisita attraverso un'integrazione di conoscenze e una visione sistemica delle stesse, riferendosi alle Best Practice più comunemente utilizzate per gestire progetti e programmi complessi.

Aree formative e contenuti

I contenuti del corso si focalizzano sul protagonista delle azioni di cambiamento - l'**Azienda** - e vertono sulle tre variabili in gioco in ogni cambiamento significativo in cui sia previsto l'utilizzo di tecnologie abilitanti: le **Persone**, i **Sistemi** tecnologici e l'**Organizzazione**.

Queste componenti devono essere trattate in modo bilanciato, per non incorrere nel rischio di fallimento.

Ovviamente tutto questo dovrà essere implementato tenendo conto di conoscenze, **Good Practice** e modelli di gestione specifici di ciascun ambito applicativo, e articolato guardando alle diverse dimensioni che un Project Manager deve necessariamente padroneggiare.

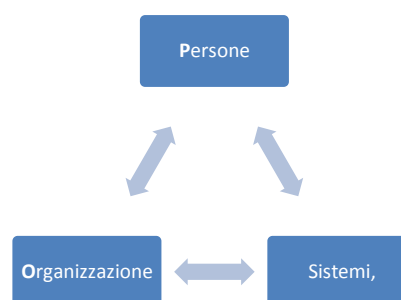


Figura 1: paradigma PSO

Articolazione didattica

Per favorire la visione organica che il Corso intende fornire, le aree formative e i rispettivi contenuti sono organizzati in Cicli e Sessioni, secondo uno schema composto da tre cicli, ciascuno composto da quattro sessioni di 1,5 giorni.



Figura 2: I cicli proposti e loro contenuti

La sintesi delle competenze necessarie

Per gestire efficacemente i progetti occorrerà possedere competenze e conoscenze multidisciplinari, che possono essere compendiate nelle aree descritte di seguito

Basic Skill	Substrato cognitivo sulla base del quale costruire le successive competenze.
Pianificazione progetti	Tecniche e pratiche utili a definire e pianificare un progetto, identificando esigenze e bisogni e vincoli, e bilanciando le tre variabili fondamentali (tempo, costi ed ambito, con l'opportuno livello di qualità).
Governo progetti	Tecniche a supporto dell'attività complessa e articolata di governo del progetto, per portarlo a termine rispettando la pianificazione stabilita.
Gestione del rischio	Cuore dell'approccio per progetti (attività intrinsecamente uniche e quindi soggette all'imprevisto), da identificare preventivamente e gestire sempre.
Attitudine al business	Conoscenze per interagire efficacemente con l'azienda, e consentire al Project Manager di svolgere la funzione di integratore di competenze.
Leadership e comunicazione	Tecniche e pratiche atte a governare le interazioni con stakeholder e team di progetto, che completano il bagaglio di competenze del Project Manager.
Economics	Tecniche atte a definire e considerare costi e benefici di un progetto valutando opportunamente le conseguenze economiche, sia tangibili sia intangibili.
Metodologie e strumenti	Approcci specifici, che descrivono Best Practice efficaci per applicarle in pratica. (Ms Project in azione, Approccio GDPM, Metodo workout)

Tabella 1: sintesi delle conoscenze necessarie

Ciclo generale: Visione di assieme

L'obiettivo è portare i destinatari ad un grado di conoscenza generale del Project Management, offrendone una visione completa ed organica, e tuttavia suscettibile di approfondimenti per alcune aree specifiche; i contenuti saranno esplicitati utilizzando un diffuso strumento a supporto delle attività di pianificazione e governo dei progetti, peraltro protagonista di una sessione specifica

Sessioni

1.1 Lo scenario del Project Management	29 e 30 aprile
1.2 Impostazione e Pianificazione progetti	13 e 14 maggio
1.3 Il governo del progetto	27 e 28 maggio
1.4 Workshop su uno strumento di pianificazione	3 e 4 giugno

II Ciclo: Approfondimenti

L'obiettivo è approfondire argomenti riguardanti aree che consentono di coprire le esigenze addizionali, non trattate nel primo ciclo, che la professione Project Manager impone di possedere e padroneggiare.

Sessioni

2.1 Team Building e Management	17 e 18 giugno
2.2 La Comunicazione nel progetto	8 e 9 luglio
2.3 Risk Management nel progetto	16 e 17 settembre
2.4 Business case e presa della decisione	30 settembre 1 ottobre

III Ciclo: Verticalizzazione

Sono proposti temi relativi ad aspetti rilevanti, dal punto di vista metodologico e economico, che meritano approfondimenti mirati, e solo tratteggiati nelle sessioni precedenti.

Alcuni interventi potranno essere affrontati da *guest speaker* del mondo accademico ed aziendale, che potranno arricchire il corso con il contributo delle rispettive ricerche ed esperienze.

Sessioni

3.1 Gestione del progetto con GDPM	14 e 15 ottobre
3.2 Change management: il metodo workout	28 e 29 ottobre
3.3 Budget, pianificazione e controllo	11 novembre
3.4 Test certificazione	12 novembre

Articolazione e sede del corso

Le lezioni avranno luogo il venerdì, dalle ore 9 alle ore 18, ed il sabato dalle ore 9 alle ore 13; saranno articolate in tre cicli composti dalle sessioni, ciascuna di 1,5 giorni, descritte precedentemente.

Certificazioni

Alla fine del corso sarà erogato un test di valutazione, che tenderà ad accertare le competenze effettivamente conseguite; sulla base dei risultati raggiunti sarà consegnato un certificato ai partecipanti che avranno raggiunto una valutazione almeno di sufficienza.

Tale certificato potrà essere utilizzato come copertura di crediti formativi utili al conseguimento della certificazione Eucip Elective; il valore di tali crediti sarà funzione del particolare profilo considerato, secondo quanto rilevabile sul sito www.eucip.it.

La partecipazione al corso consente di conseguire le "Contact Hours" necessarie per partecipare, se in possesso dei prerequisiti previsti, all'esame di certificazione PMP® e CAPM®.

Comitato Scientifico

Domenico	Bodega	Università Cattolica del Sacro Cuore
Andrea	Ceriani	Università Cattolica del Sacro Cuore
Marco	De Marco	Università Cattolica del Sacro Cuore
Luigi	Manzolini	Università Cattolica del Sacro Cuore
Roberto	Rufolo	Adfor Spa

Modalità di iscrizione

La quota individuale di partecipazione è fissata in € 3.500, riducibile a € 3.000 in caso di due partecipanti della stessa azienda e a € 2.500 in caso di tre o più partecipanti.

Inoltre viene riservato uno sconto di € 350 per gli iscritti all'Associazione Ludovico Necchi, all'Associazione Amici dell'Università Cattolica e agli iscritti Assintel.

Il prezzo comprende il materiale didattico, l'Attestato finale di partecipazione, il Certificato di superamento esame (in caso di superamento dello stesso).

Il corso non avrà luogo se non si raggiunge un numero congruo di partecipanti, in tal caso la quota di iscrizione verrà interamente rimborsata.

I moduli che costituiscono il percorso sono autonomi, e possono essere seguiti anche singolarmente; il possesso dei prerequisiti sarà naturalmente responsabilità del partecipante.

Il costo della partecipazione al modulo singolo è pari a € 600 a persona/modulo, riducibile a € 500 per più di un partecipante appartenente alla stessa azienda o per gli iscritti all'Associazione Ludovico Necchi, all'Associazione Amici dell'Università Cattolica e agli iscritti Assintel.

A tutti gli importi andrà aggiunta l'Iva del 20%.

I versamenti possono essere effettuati tramite:

- **Assegno bancario o circolare**, bancomat o carta di credito (VISA, Mastercard, Eurocard) presso la Formazione Permanente nei seguenti orari: lun. dalle ore 14.30 alle ore 16.30; mart. merc. gio. dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30; ven. dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
- **Conto corrente postale** n. 15652209 intestato a: Università Cattolica del Sacro Cuore - Largo A. Gemelli,1 - 20123 Milano, specificando il titolo del corso sulla causale del versamento;
- **Bonifico bancario** intestato a: Università Cattolica del Sacro Cuore presso Banca Intesa Infrastrutture e Sviluppo S.p.A. IBAB IT95 B 03309 03200 211610000191, specificando il nominativo del partecipante e il titolo del corso sulla causale del versamento.

Informazioni

Università Cattolica del Sacro Cuore - Formazione Permanente	Adfor Spa
Via Carducci 30 20123 Milano Tel 02.7234.5701 Fax 02.7234.5706 E-mail: formazione.permanente-mi@unicatt.it Sito: www.unicatt.it/formazionepermanente/mi	V.le Milanofiori, Strada 3 Palazzo B4 20090 Assago (MI) Tel 02 25 20 14 11 Fax 25 20 250 E-mail: info@adfor.it Sito: www.adfor.it